

FØRSTEÅRSOPPLEVELSEN
Ressursteam Utdanning UiT



**VELKOMMEN TIL
Mentorkonferansen UiT 2022**



UiT Norges arktiske universitet

Mentorkonferansen

Velkommen!

- *Min erfaring med etablering av mentorordning*
- *Hva skal til for å drive en vellykket og effektiv mentorordning*

Robin Lien
robin.lien@uit.no



Min erfaring med etablering av mentorordning

- Startet i 2020
- Snakket med andre med erfaring
- Etablerte kontaktnettverk på fakultetet
- Ble møtt ulikt: utfordringer og problemstillinger

Krav til autonomi og dynamisk ordning

Må drives og utvikles «Så nær studenten som mulig»

Ressurskrevende for enheter -> punkt 2.

Hva skal til for å drive en vellykket og effektiv mentorordning?

En vellykket ordning er: ?

- Engasjement
- Ressurser

Jeg ble møtt med engasjement, men.. hvem skal gjøre jobben?

«Selvdreven»
- stiller krav

Satt av ressurser



Godt rammeverk



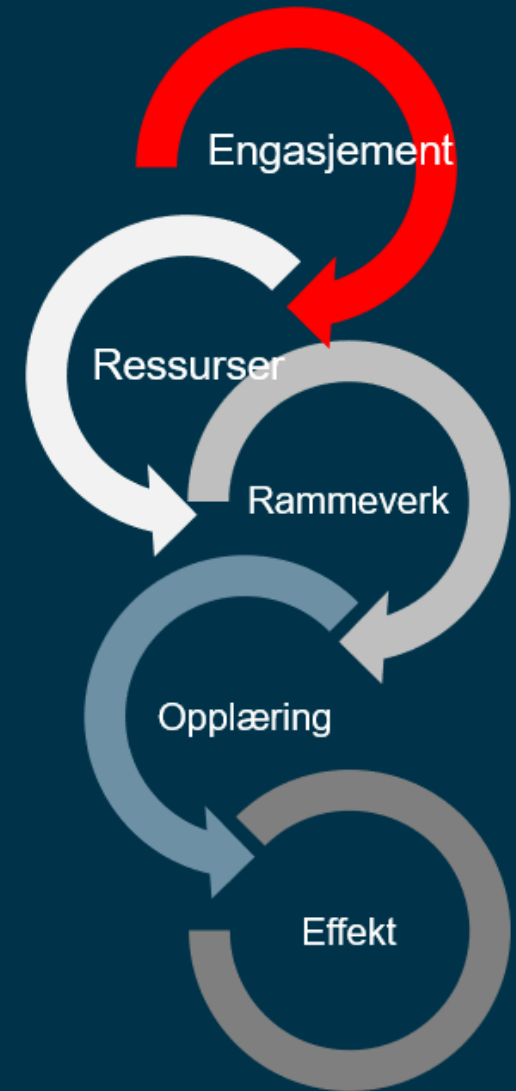
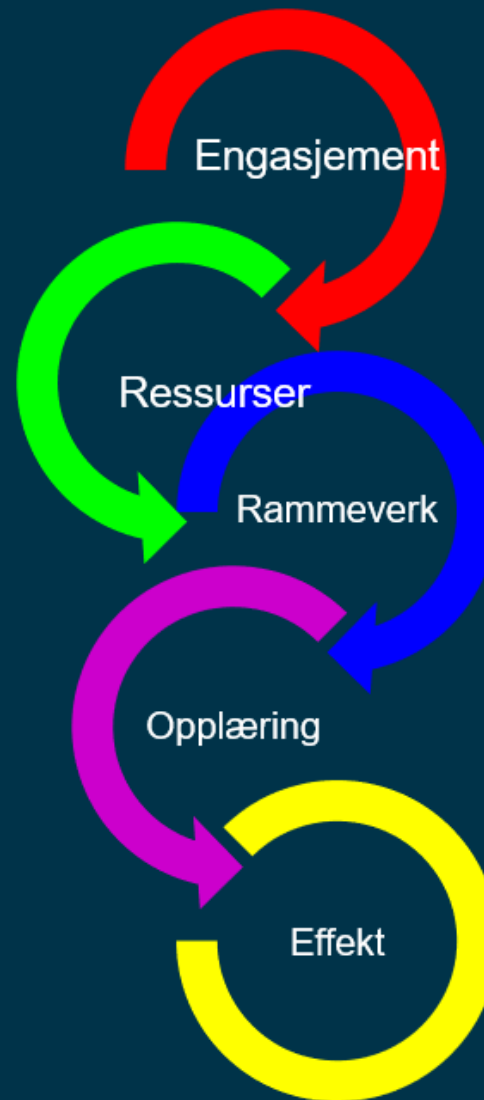
God opplæring



Effekt

Generere mindre arbeid og få større effekt.

Forpliktelse





UiT Norges arktiske universitet

Institutt for Barnevern og Sosialt arbeid

Irene Sønvisen, høgskolelærer, Alta

Rekruttering

- 3 campus - Alta, Harstad og Tromsø
- Grethe M. Borgerød i Harstad og Irene Sønvisen i Alta
- Tidsplan
- Informasjon til studentene i flere omganger – muntlig info, møter, skriftlig info, utlysning av stillinger
- Håndbok for studentmentorer HSL ble et nyttig dokument
- Høst 2020 oppstart med 4 mentorer i Harstad, ingen i Alta
- Høst 2021 oppstart med 4 mentorer i Harstad og 8 i Alta
- Direkte kontakt med studentene var en god løsning.
- Smitteverntiltak pga. pandemien skapte utfordringer.

Opplæring og oppfølging

- Robin Lien hadde felles opplæring med mentorene før oppstart
- Grethe og Irene var kontaktpersoner med «åpen dør»
- Koordinering av 1. og 3. klassene slik at oppstarten/første møte gikk greit. Praktiske ting som timeplaner, info til 1.klassene, booking av rom, osv
- 2 oppfølgingsmøter høsten 2021
- Evaluering med både mentorene og 1.klassene

Erfaringer så langt

- Evaluering fra mentorene konkluderte med at dette var et viktig tiltak som absolutt burde videreføres.
- Utfordringer var: digital tretthet og corona restriksjoner, forventninger hos 1.klassingene, ulike opplegg i gruppene,
- Vi ble bedt om å tydeliggjøre informasjonen til 1. klassene mtp. Mentorenes opplevelser av forventninger til dem
- Evalueringen fra 1.klassene
- Kontaktperson- lite kontroll etter oppstarten

Veien videre

- Vi fortsetter rekrutteringsarbeidet omtrent som før, med små justeringer.
- En del prosesser vil sannsynligvis bli enklere pga. at vi har litt erfaring.
- Må vite hvordan honoraret utbetales, og når!
- Bør innholdet i «mentor-treffene» konkretiseres?
- Erfaringsutveksling og samarbeid med andre er nyttig!



Mentorordning Institutt for farmasi

Janne E Mjelle

Programkoordinator, bachelor og master i farmasi

Thea Wøyen Hamfjord

Student, bachelor i farmasi 2. studieår

Thea Arabella Jylland

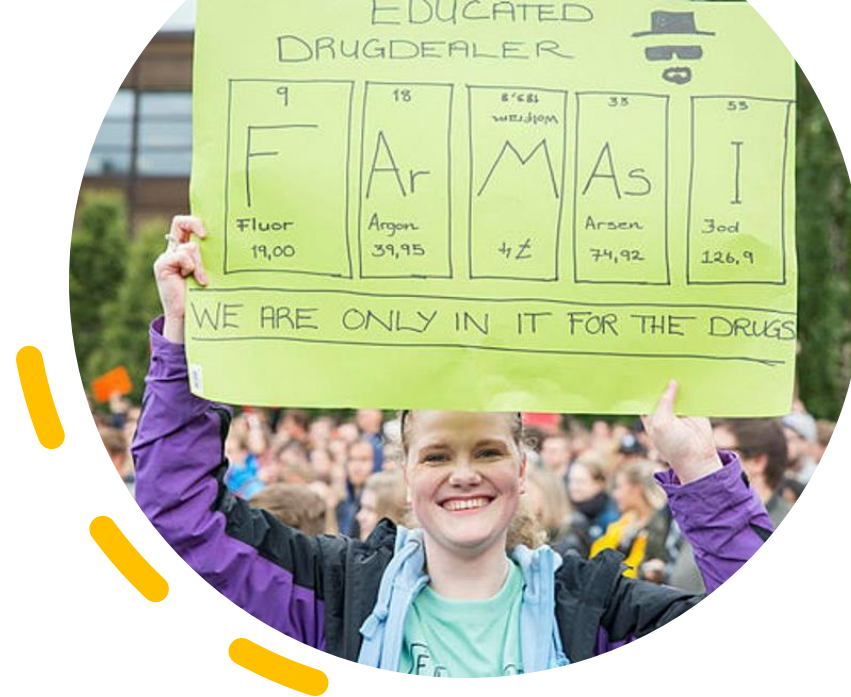
Studiekonsulent IFA

Institutt for farmasi (IFA)

- Bachelor 50 studieplasser
- Master 35 studieplasser
- Ca 250 studenter totalt

Utfordringer:

- Fersk student, ny i Tromsø
- Ulik kulturbakgrunn
- Krevende studium
- Høyt frafall



Hva vil vi at ordningen skal være

- Hjelp til nye studenter med å finne seg til rette i den nye studiehverdagen.
- Bidra til at nye studenter blir tidlig kjent med hverandre.
- Skape god faglig og sosialt miljø som styrker studentenes fagforståelse og læring.

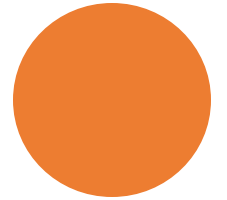


Mentorordning på IFA

- Både faglige og sosiale aktiviteter.
- Starter opp etter fadderuke og varer hele semesteret.
- Mål å få med de studentene som ikke deltar i fadderordningen.
- Alkoholfrie aktiviteter
- Bachelor- og masterstudenter har hver sine grupper og mentorer
- Mastermentorer skal også inkludere utvekslingsstudenter i sine aktiviteter.
- Skal være en fast ordning
- Dekkes i sin helhet av instituttet

Tidslinje

- Mars-april:
 - Utlysning av mentorstillinger
 - Infomøte
- Mai:
 - Ansettelse
 - Bachelor – 6 mentorer
 - Master – 2 mentorer (3 mentorer 2022)
- Juni:
 - Opplæring av mentorene
 - Mentorene legger plan for opplegget
- August:
 - Oppstartsmøte med mentorene.
 - Videre planlegging
 - Mentorene møter studentene på oppmøtedagen
- August-desember:
 - Aktiviteter
 - Oppfølgingsmøter
- Desember/januar:
 - Oppsummering og evaluering



Opplegg: Hva forventes av studentmentorene?

- At de har tid! Arbeidsmengden er på ca 50 timer. Det inkluderer:
 - Opplæring (juni)
 - Forberedelse
 - 10 dobbeltimer
- At de sammen planlegger og gjennomfører de 10 bolkene med aktiviteter.
 - Opplegget må være innenfor gitte rammer
- At de gir beskjed/søker råd og støtte om det oppstår utfordringer
- At de står for innkjøp i mindre skala (kjeks/snack/frukt/drikke) til mentormøtene.
- At de holder instituttet løpende oppdatert
 - Gjøres på jevnlige møter
 - Teams-rom der gruppeloggskjema skal fylles ut for hver møte
- At de delta på evalueringsmøte i etterkant – hva fungerte, hva kan gjøres bedre.

Aktivitetene

- Planlegges av studentmentorene selv
- Arrangeres aktiviteter jevnlig gjennom semesteret
- 1 dobbeltime i uka – i 10 uker.
- Faglige og sosiale aktiviteter. Fokus på de sosiale aktivitetene i starten for å bli kjent.
- Det kan foregå på dagtid på campus, eller på kveldstid.
- Noen aktiviteter planlegges etter ønsker/behov fra studentene.

Eksempler på aktiviteter:

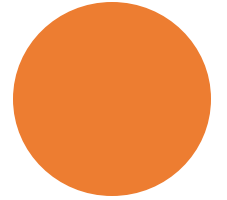
quiz bowling Praktisk info
Omvisning på campus
rebusløp Hjelp til arbeidskrav
studieteknikk spillkveld grilling Kino
Gruppearbeid/studiegrupper
Eksamenshjelp

Studentmentoren
tilrettelegger for
og støtter andres
læring



Hva bidrar vi med

- Opplæring og forventningsavklaring
- **Være støtte** og gi råd gjennom hele perioden
- Henvise videre til fagpersoner eller andre instanser ved UiT der det må til
- Organisere felles møtepunkter for mentorene og instituttet
- Bestille rom – legge det i timeplanen til studentene
- Legge ut info i Canvas om aktivitetene
- Bestille rekvisisjoner for aktiviteter der det kreves



Erfaringer fra studentmentor høsten 2021

- Bra jobb å ha vedsiden av studiet – fleksibelt
- Hva fungerte godt
 - Oppmøtet var bra, ofte de samme, men også ut fra hvilke aktivitet
 - Opplegget var spredt på en god måte, variert
 - Nyttig faglig opplegg
 - Koselige arrangement
 - Informasjonen var god
- Hva kunne blitt gjort bedre
 - Datoer for de ulike aktivitetene bør være klare tidligere/fra starten
 - Man må huske å be om rekvisisjoner tidlig nok
 - Delegere/dele arbeidet bedre mentorene i mellom



Takk for oss!

Janne E Mjelle

Programkoordinator, bachelor og master i farmasi

janne.e.mjelle@uit.no



Thea Arabella Jylland

Studiekonsulent IFA

thea.a.torbergsen@uit.no



Thea Wøyen Hamfjord

Student, bachelor i farmasi 2. studieår

thea.w.hamfjord@uit.no



UiT Norges arktiske universitet

Mentorordning

Institutt for fysikk og teknologi

Kirsti Merete Johannessen
Studierådgiver

Institutt for fysikk og teknologi

- v/Fakultet for naturvitenskap og teknologi
- Ca 250 studenter fordelt på:
 - Bachelor i fysikk
 - Sivilingeniør Anvendt fysikk og matematikk
 - Sivilingeniør Energi, klima og miljø
 - Sivilingeniør Romfysikk
 - Master in Physics
- Linjeforeninger Momentum og EKvilibriumM

Utfordring med frafall i løpet av de to første årene

- Krevende emner
- Skape sosialt nettverk

Semester	10 studiepoeng	10 studiepoeng	10 studiepoeng
1. semester (Høst)	MAT-1001 Kalkulus 1	FYS-0100 Generell fysikk	INF-1049 Introduksjon til beregningsorientert programmering
2. semester (Vår)	MAT-1002 Kalkulus 2	MAT-1004 Lineær algebra	STA-1001 Statistikk og sannsynlighet
3. semester (Høst)	MAT-1003 Kalkulus 3	FYS-1001 Mekanikk	FIL-0700 Examen philosophicum, Tromsøvarianten
4. semester (Vår)	FYS-1002 Elektromagnetisme	FYS-1003 Grunnkurs i eksperimentell fysikk	FYS-2000 Quantum mechanics

Formål

- Mentorordningen skal hjelpe førsteårsstudentene å finne seg til rette på universitetet og fremme relasjonsbygging
- Har ikke et faglig ansvar, men mentortimer kan brukes til å jobbe med arbeidskrav etc.
- Stor frihet – tilpasse behov

Økonomi

- Søkte midler fra Læringsmiljøutvalget v/UiT høsten 2019
 - Tildelt kr 172 000
 - Egeninnsats kr 81 000
 - Lønne 6 mentorer i 10% stilling lønnstrinn 29 eller 38
 - Midler til mat/drikke på enkelte mentortimer
- Instituttet vil i framtiden selv dekke utgiftene til mentorordningen

Mentordningen IFT startet høsten 2020

- Alle førsteårsstudenter
- Hele høstsemesteret
- To mentorer for hver gruppe
 - Anvendt fysikk og matematikk
 - Energi, klima og miljø
 - Romfysikk og bachelor
- To timer hver uke kl.16-18
- Administreres av studierådgiver ved instituttet

Eksempler på aktiviteter

- Bli-kjent aktiviteter
- Quiz/kahoot
- Volleyball
- Frisbeegolf
- Brettspill
- Minigolf
- Fjelltur
- UiT epost/Canvas
- Studieteknikk/
eksamensmestring
- Gjennomgang av interessante
oppgaver fra
viderekommende emner
- Kurs i fx LaTeX og Python
- Bedriftsbesøk

Rekruttering og opplæring

- Ønsker studenter på 3-5 år
- Utlysning april/mai via Canvas/epost
- Intervju juni
- Opplæring
 - Kurs i regi av Studentskipnaden/fakultet
 - Møte med instituttet for å gå igjennom forventninger, prosedyrer, økonomi etc
 - Jevnlige møter med instituttet gjennom høstsemesteret



Hvordan starte en Mentorordning?

MENTORORDNINGEN VED HANDELSHØGSKOLEN TROMSØ

OLA LANDSVERK, OLA.T.LANDSVERK@UIT.NO

Mentorordningens strukturelle rammeverk

- ▶ Organisasjonsnivået: Løsningens grunnfilosofi, overordnede spilleregler, prinsipper og formål. Arbeidets ledestjerne
- ▶ Ledernivået består av et knippe verktøy og metoder inspirert av fagretningene pedagogikk, ledelse og kommunikasjon (Teorier).
 - ▶ Spesielt sentralt her er våre egenutviklede teoretiske konsepter for formidlingskompetanse.
 - ▶ Fysisk formidling,
 - ▶ Digital formidling,
 - ▶ Hybrid formidling og,
 - ▶ Samskapt kompetanseutvikling
- ▶ Medarbeidernivå bygger på pågående behov og aktuelle krav lokale vurderinger, situasjonsbasert kontekst (Praksis).
 - ▶ Semesteraktuelle modifiseringer og tilrettelegging for avdelinger.
- ▶ Organisasjon og ledernivå gjenstand for overføringsverdi, medarbeidernivå gjenstand for inspirasjon og erfaringsutveksling (beste tilpasning).

Organisasjonsnivå

Formålet til Mentorordningen

- ▶ Skape et godt psykososialt studiemiljø.
- ▶ Relasjonsbygging og utvikling av positiv kultur på fakultetet.
- ▶ Faglig bistand og veiledning som sikrer studentene mestring i fagene.
- ▶ Innlemme førstesemesterstudentene til en ny studiehverdag.
- ▶ Avlaste arbeidsmengden til administrasjonen ved å løse problemstillinger direkte der det er hensiktsmessig.
- ▶ Øke studentenes faglige kompetanse og prestasjoner.



Rammeverk for arbeidsinnsatsen

Mentorene jobber målrettet for å ivareta 3 overordnede hensyn

- Faglig formidlingsbehov
- Trivsel, tilhørighet og kultur (psykososialt læringsmiljø)
- Praktisk hjelp og tilrettelegging

Ledernivået:

Løsningsnøytralt rammeverk for formidling



Arbeidsgruppen fra HHT har utviklet et løsningsnøytralt rammeverk for å sikre trivsel, motivasjon og mestring i rollen som mentor.



Mentoren trenger forkunnskaper i «Hva» som skal formidles, og får støtte i å lære «hvordan» best formidle sin egen kompetanse til andre studenter.



Målet er å starte meningsfulle samtaler, underbygge felles forståelse, dele meninger, perspektiver, avklare utfordringer og dele kunnskap.



Sentralt i dette er tveiskommunikasjon og samarbeid med studentene.

Vår metode

Formidlingsramme



```
graph TD; A[Formidlingsramme] --> B[Formidlingsform]; B --> C[Formidlingsvirkemidler];
```

The diagram illustrates a three-step process. It begins with 'Formidlingsramme' (Mediation framework) in an orange box. A pink arrow points down to 'Formidlingsform' (Mediation form) in a yellow box. Another yellow arrow points down from the yellow box to 'Formidlingsvirkemidler' (Mediation instruments) in a green box. The boxes are arranged in a descending staircase pattern.

Formidlingsform

Formidlingsvirkemidler

Trepartssamarbeidet

Intre / tema

- * Hve
- * Hverber
- * Alkoholsk Debat
- * Hvernun
- * Læringsmål / Problemstilling

Teoretisk Ramme

- * Kapittel i fokus
↳ teori for skilling / Diskusjon

Metode

- * Konsept (Ramme)
- * Formidlingsform
- * Formidlings virkemidler

Diskusjons Grunnlag

- * Fordele / Ulemper med teorien
- * Utfordringer med teorien
- * Tolkning og utklaring
- * Kontekst og Praktisk Relevans
- * Eksempler

Konklusjon / Fasit

- ▶ Faglæreren (Rød)
- ▶ Mentoren (Svart)
- ▶ Administrasjonen (Blå)

Våre erfaringen etter 4 år

- ▶ Økte karaktersnitt ved eksamen
- ▶ Økt generell kompetanse i emnene
- ▶ Økt trivsel og tilhørighet til lærested og studieprogram
- ▶ Lavere strykprosent ved både eksamen og arbeidskrav
- ▶ Flere studenter møter til studentseminarer enn til forelesninger (Hvor viktig er sosialisering for læring?)
- ▶ Vesentlig reduksjon i arbeidsbelastning for administrasjonen

Formål

- ▶ Skape et godt psykososialt studiemiljø.
- ▶ Relasjonsbygging og utvikling av positiv kultur på fakultetet.
- ▶ Faglig bistand og veiledning som sikrer studentene mestring i fagene.
- ▶ Innlemme førstesemesterstudentene til en ny studiehverdag.
- ▶ Avlaste arbeidsmengden til administrasjonen ved å løse problemstillinger direkte der det er hensiktsmessig.
- ▶ Øke studentenes faglige kompetanse og prestasjoner.

Erfaringer

- ▶ Økte karaktersnitt ved eksamen
- ▶ Økt generell kompetanse i emnene
- ▶ Økt trivsel og tilhørighet til lærested og studieprogram
- ▶ Lavere strykprosent ved både eksamen og arbeidskrav
- ▶ Flere studenter møter til studentseminarer enn til forelesninger
- ▶ Vesentlig reduksjon i arbeidsbelastning for administrasjonen