



Studieplan

Bachelor i økonomi og administrasjon (nettbasert)

180 Studiepoeng/Nettbasert

Bygger på rådgivende plan for bachelor i økonomi og administrasjon (BØA) av 01.11.2018

Studieplanen er godkjent av styret ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi den
[30.04.2020]



Navn på studieprogram	Bokmål: Økonomi og administrasjon (nettbasert) - bachelor Nynorsk: Økonomi og administrasjon (nettbasert) - bachelor Engelsk: Business Administration (online) - bachelor
Oppnådd grad	Bachelor i økonomi og administrasjon
Målgruppe	Graden i økonomi og administrasjon gir kandidaten en yrkesrettet utdanning som kan anvendes innenfor privat næringsliv, organisasjoner og offentlig forvaltning. Utdanningen fokuserer på årsaker til og virkninger av beslutninger foretatt innenfor private og offentlige organisasjoner. Graden utgjør et selvstendig og avsluttet studium, og danner grunnlag for opptak til flere ulike mastergrader. Programmet er spesielt tilpasset dem som ønsker en fleksibel studiehverdag.
Opptakskrav, forkunnskapskrav, anbefalte forkunnskaper	Opptakskravet til Bachelor i økonomi og administrasjon er generell studiekompetanse. Søkere som ikke har generell studiekompetanse, og er 25 år eller eldre, kan søke om opptak på bakgrunn av sin realkompetanse (se detaljer angående realkompetanse nedenfor). Vi anbefaler at du har forkunnskaper i matematikk på nivå med R1 eller S1+S2 fra videregående skole før du søker på studiet da matematisk analyse er en viktig del av bachelorgraden i økonomi og administrasjon. Krav til realkompetanse Søkeren må ha yrkeserfaring i minimum 5 år omregnet til heltid. Inntil 2 av disse årene kan erstattes av: • Militær-/siviltjeneste (førstegangstjeneste), inntil ett år • Relevant utdanning fra videregående skole, folkehøgskole eller tilsvarende • Relevant ulønnet arbeid (tillitsverv, organisasjonsarbeid, politiker) • Omsorgsarbeid for egne barn kan telle inntil ett år. Videre gjelder følgende faglige krav: • Norsk fra Vg2 (videregående kurs I fra Reform -94) • Engelsk fra Vg1 (grunnkurs fra Reform -94) • Matematikk fra Vg1 (grunnkurs fra Reform -94)

	Søknadsfristen er 1. mars for søkere med realkompetanse. For nærmere informasjon om krav til realkompetanse, se Opptak til studier på bakgrunn av realkompetanse. Antall studieplasser: 300. Studiet er adgangsregulert. Handelshøgskolen ved UiT tilbyr bachelor i økonomi og administrasjon i Alta, Tromsø, Harstad og Narvik. Opptakene til de fire studiestedene er uavhengige av hverandre, og poenggrensene kan derfor bli ulike i de fire byene.
Læringsutbytte- beskrivelse	KUNNSKAP Kandidaten: • har bred kunnskap om sentrale temaer, teorier, problemstillinger, prosesser, verktøy og metoder innenfor det økonomisk-administrative fagområdet, herunder: ○ hvordan kapitalmarkedene og verdipapirer fungerer, hvordan virksomheter finansieres, hvordan investeringer vurderes ○ hvordan økonomiske styringsverktøy brukes og hvordan regnskap utarbeides, rapporteres og analyseres ○ hvordan virksomheter utvikler og iverksetter strategier, hvordan de organiseres og ledes, samt hvordan produkter og tjenester markedsføres og posisjoneres. ○ hvordan markedet fungerer, hvordan konsumenter og produsenter treffer sine valg og hvordan disse påvirkes av økonomisk politikk, teknologi og internasjonale rammebetingelser ○ hvordan virksomheter startes, utvikles og endres i tråd med behov, juridiske rammer og forventninger i samfunnet, slik som for eksempel bærekraft, globalisering, innovasjon og teknologiutvikling, samt den nordiske arbeidslivsmodellens betydning for arbeids- og næringsliv ○ hvordan virksomheter utøver sine aktiviteter på en etisk forsvarlig måte slik at de ivaretar sine interesser og samtidig fremmer FNs bærekraftsmål • har grunnleggende kunnskap i matematikk, statistikk og samfunnsvitenskapelig metode, samt forstår hvordan metodiske verktøy brukes i forbindelse med innhenting, organisering og analyse av data. • kjenner til fagområdenes historie, tradisjoner, egenart, plass i samfunnet, samt forsknings- og utviklingsarbeid FERDIGHETER Kandidaten: • kan anvende faglig kunnskap og relevante resultater fra forsknings- og utviklingsarbeid på praktiske og teoretiske problemstillinger og treffe begrunnede valg, herunder: å innhente, sortere og vurdere relevant informasjon ○ analysere økonomisk-administrative problemstillinger ved hjelp av egnet teori og empiriske metoder ○ gjøre en kritisk vurdering av usikkerhet ved egne analyser

	• evner å kommunisere innhold i analyser, metodevalg, resultater og forutsetninger både muntlig og skriftlig • kan anvende arbeidslivsrelevante digitale verktøy, teknikker og uttrykksformer • kan vurdere ulike typer risiko og konsekvenser av beslutninger • kan anvende ulike faglige perspektiver og teoretiske tilnærminger for å forstå hvordan virksomheter fungerer • kan integrere ansvarlighet og bærekraftshensyn i virksomheters forretningsmodeller og praksis GENERELL KOMPETANSE Kandidaten: • er bevisst egne verdier og hvordan dette påvirker egen adferd og beslutninger • viser evne til ansvarlighet, kritisk tenkning og etisk refleksjon • forstår hvordan problemstillinger, prosesser og beslutninger påvirkes og påvirkes av ressurser, kontekst og verdsett • har grunnlag for å bidra til langsiktig verdiskaping for virksomhet og samfunn • har grunnlag for å operere i et internasjonalt arbeidsmarked • kan samarbeide i ulike kontekster og på tvers av fagområder • har grunnleggende forståelse av IT-systemer og -prosesser, og hvordan disse kan bidra til forretningsutvikling og verdiskaping • skal kunne bidra til å fremme virksomheters innovasjons- og omstillingsevne i et omskiftelig arbeidsmarked.
Faglig innhold og beskrivelse av studiet	Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon (nettbasert) er et treårig studium som leder frem til graden <i>bachelor i økonomi og administrasjon</i>. Totalt teller studiet 180 studiepoeng, hvorav 120 studiepoeng er felles, mens studentene kan velge blant en av flere emnegrupper i tredje studieår. Studiet er strukturert med totalt 18 kurs à 10 studiepoeng. Det er mulighet for å få tilpasset studieplanen for studenter som ønsker redusert progresjon i studiene. Bachelorstudiet i økonomi og administrasjon ved UiT Norges arktiske universitet følger nasjonale retningslinjer for økonomisk/administrative fag og er tilpasset det nye internasjonale gradssystemet med 3-årige bachelorstudier. Studiet gir en grunnleggende utdanning i bedriftsøkonomi, markeds- og administrasjonsfag. De første to årene av utdanningen er felles og obligatorisk for alle. I løpet av disse to årene får kandidatene grunnleggende kunnskap innen bedriftsøkonomi, markedsføring, organisasjon og ledelse, samfunnsøkonomi og metodefag. Gjennom disse fellesfagene sikres alle en bred kompetanseplattform for økonomisk-administrativt arbeid innen offentlig forvaltning og privat næringsliv. Det tredje året kan studentene velge blant tre emnegrupper: • <u>En generell økonomisk- administrativ emnegruppe</u> • <u>Emnegruppe regnskapsfører</u> • <u>Emnegruppe utland</u>

Tabell: oppbygging av studieprogram	<i>Oppbygging av studieprogrammet:</i>			
	Semester	10 studiepoeng	10 studiepoeng	10 studiepoeng
	1. semester	BED-1013NETT Bedriftsøkonomisk analyse	BED-1004NETT Markedsføring	BED-1007NETT Matematikk
	2. semester	FIL-0702 Examen philosophicum, nettbasert	BED-1002NETT Grunnleggende regnskap og analyse	SOK-1002NETT Mikroøkonomi: Økonomisk adferd, markeder og priser
	3. semester	BED-2011NETT Samfunnsvitenskapelig metode og statistikk	BED-2029NETT Organisasjonsteori og ledelse	BED-2020NETT Investering og finansiering
	4. semester	BED-2019NETT Driftsregnskap og budsjettering	SOK-1010NETT Makroøkonomisk analyse og økonomisk politikk	BED-2003NETT Foretaksstrategi
	5. semester	Valg av emnegruppe	Valg av emnegruppe	Valg av emnegruppe
	6. semester	Valg av emnegruppe	Valg av emnegruppe	Valg av emnegruppe

På siste studieår skal studentene på bachelorgradsprogrammet i økonomi og administrasjon velge blant tre emnegrupper.

Generell økonomisk-administrativ emnegruppe

5.semester	Valgfritt emne	Valgfritt emne	Valgfritt emne
6.semester	Valgfritt emne	Valgfritt emne	Valgfritt emne

Studentene kan i denne emnegruppen fritt velge emner som støtter opp om de overordnede læringsutbyttebeskrivelsene for studieprogrammet eller emner fra andre fagområder som gjør kandidaten bedre rustet til å utføre økonomisk-administrative funksjoner i en organisasjon.

Vi kan tilby blant annet (med forbehold om endringer):

Høstemner

- BED-2034NETT Organisasjonspsykologi
- BED-2048NETT Kontraktsrett
- BED-1009NETT Innovasjon
- BED-2052NETT Merkevarebygging
- BED-2025NETT Avgiftsrett
- BED-2022NETT Årsregnskapet og god regnskapsskikk
- BED-2010NETT Forretningsjus og arbeidsrett
- PSY-2010 Arbeids- og organisasjonspsykologi (nettbasert, overlapper med BED-2034NETT, 5stp)
- STV-1000 Politisk analyse (nettbasert), eller SPL-1001 Plan, kultur og næring (nettbasert)

Våremner

- BED-2043NETT Ledelse av prosjekt
- BED-2032NETT Corporate Finance
- BED-2061NETT Rekruttering og arbeidsrett
- BED-XXXXNETT Ledelse av små- og mellomstore bedrifter
- BED-2023NETT Regnskapsteori og verdsetting
- BED-2024NETT Regnskapsorganisering og regnskapsførers rolle
- BED-2021NETT Skatterett

Det er skoleeksamen på de fleste emnene i emnegruppe regnskapsfører, som også kan velges i generell økonomisk-administrativ emnegruppe. Eksamen på emnene vil gjennomføres på campus Alta, Tromsø, Harstad og Narvik. Det gjennomføres ikke skoleeksamen i Oslo på disse emnene.

Alternativt kan studentene velge andre emner fra UiT Norges arktiske universitet, men de er da selv ansvarlig for å sjekke at undervisning og eksamen ikke kolliderer med andre emner.

Studentene kan også bruke emner tatt ved andre utdanningsinstitusjoner hvor de har fritt emnevalg. Godkjenning og innpassing av slike emner skal gjøres av studieavdelingen ved Handelshøgskolen.

	Emnegruppe regnskapsfører		
	5.semester	BED-2010NETT Forretningsjus og arbeidsrett	BED-2022NETT Arsregnskapet og god regnskapsskikk
	6.semester	BED-2023NETT Regnskapsteori	BED-2024NETT God regnskapsføringsskikk og regnskapsorganisasjon
	Det er skoleeksamen på de fleste emnene i emnegruppe regnskapsfører. Eksamen på emnene vil gjennomføres på campus Alta, Tromsø, Harstad og Narvik. Det gjennomføres ikke skoleeksamen i Oslo på disse emnene. Kandidater som tar emnegruppe regnskapsfører vil oppfylle utdanningskravet til autorisert regnskapsfører som fremgår i anbefalt plan til Bachelor i økonomi og administrasjon - profilering regnskapsfører vedtatt av Nasjonalt råd for økonomisk administrativ utdanning (NRØA).		
	Emnegruppe utland		
	5.semester	Valgfritt emne i utlandet	Valgfritt emne i utlandet
	6.semester	Valgfritt emne i utlandet	Valgfritt emne i utlandet
	Det er tilrettelagt for utenlandsopphold ved at studentene kan velge emnegruppe utland. Utbyttet av et studieopphold i utlandet vil erfaringsmessig bli best hvis studenten har gjennomført bachelorprogrammets grunnleggende emner. Et utenlandsopphold vil gi erfaringer som gjør kandidaten mer attraktiv i yrkessammenheng.		

Undervisnings-, lærings- og vurderingsformer	Undervisningen består av synkrone og asynkrone undervisningsressurser, eksempelvis forelesninger, webinarer, prosjektarbeid, casearbeid og workshops. Forelesningene strømmes eller publiseres som videoer via emnenes læringsplattform og skal gi studentene grunnlag innen bedriftsøkonomiens ulike tema og arbeidsfelt. På webinarer får studentene mulighet til å drøfte ulike tema og legge frem oppgaver. Læringsformene innen de ulike emnene vil variere og det er derfor viktig å sette seg godt inn i emneplanene. For arbeids- og undervisningsform, se hver enkelt emnebeskrivelse. Deltakelse på studiet forutsetter at studentene har tilgang til egen pc og har internettilgang med god netthastighet. Arbeidskrav og eksamen Se hver enkelt emnebeskrivelse for informasjon om arbeidskrav og eksamen. Merk at for de nett-emnene som har skoleeksamen, stilles det krav om å møte til gitte eksamenssteder for å gjennomføre eksamen. Eksamensform kan eksempelvis være skoleeksamen, hjemmeeksamen og mappevurdering. Eksamensformen er tilpasset emnets art og innhold, og ulike eksamensformer er valgt for å prøve studenter i forskjellige typer kunnskap samt for å gi dem mulighet til å utvikle sin kompetanse i både skriftlig og muntlig presentasjon. De fleste emnene har obligatoriske arbeidskrav, som må være avlagt og godkjent før endelig eksamen i emnet kan leveres. For vurdering av eksamen benyttes det en karakterskala på 5 trinn fra A-E, hvor A er beste karakter, E er dårligst og F er ikke bestått. Kontinuasjoneksamen vil bli særskilt omhandlet i de enkelte emnebeskrivelser.
Relevans	Bachelorgraden gir ei bred yrkesretta utdanning for oppgaver innen administrasjon og ledelse i offentlig og privat sektor. Studiet er også en nyttig bakgrunn for arbeid innenfor andre områder, for eksempel internasjonal markedsføring og handel.
Arbeidsomfang	Studieprogrammets samlede arbeidsomfang er på 1500-1800 timer per år. For å nå læringsmålene må studentene forvente å arbeide 37,5 timer i uken med studiene, inkludert forelesninger, seminarer og selvstudium om en studenter med full progresjon. En vil kunne bruke lengre tid på å ta alle emnene på programmet enn det som er normert. Dette gjøres ved at en eksamensmelder seg på færre emner per semester enn det full progresjon tilsier.
For masteroppgaver/selvstendig arbeid i mastergradsprogram	
Undervisnings- og eksamensspråk	Hovedsakelig norsk. Enkelte emner tilbys bare på engelsk. Dette for å oppnå mål om å utvikle kompetanse i engelsk fagspråk hos norskspråklige studenter og integrere studenter med annet morsmål enn norsk/annet skandinavisk språk. Litteratur i form av lærebøker og kompendier vil være på norsk eller engelsk.
Internasjonalisering	Studentene på programmet har anledning til å reise ut for å studere ved et utenlandsk universitet i femte semester i programmet.
Studentutveksling	I en verden som blir stadig mer globalisert, er internasjonale erfaringer gull verdt. Et utvekslingsopphold i utlandet vil utvide din personlige og faglige horisont.

	Ved å lære et annet utdanningssystem og en ny kultur å kjenne vil du begynne å se livet med andre øyne. En forandring kan være forfriskende, og det vil gi deg impulser som kan påvirke karrierevalgene dine. Bachelorgradsprogrammene ved Handelshøgskolen åpner opp for utenlandsopphold i fjerde og femte semester. Informasjon om søknadsfrister, mulige steder å reise til samt alt annet som er viktig å tenke på finner du på finner du på nettsiden; «Utveksling - en verdifull opplevelse» For nærmere informasjon om utveksling/utenlandsopphold ta kontakt med internasjonal koordinator ved fakultetet. Det er tilrettelagt for utenlandsopphold ved at studentene kan velge profilering utland. Utbyttet av et studieopphold i utlandet vil erfaringsmessig bli best hvis studenten har gjennomført bachelorprogrammets grunnleggende emner. Det er mulig å få innpass for emner fra andre institusjoner som del av de obligatoriske emnene i bachelorgraden, men det anbefales at emner i utlandet tas som en del av profilering utland i bachelorgraden. Det anbefales at et utenlandsopphold gjennomføres gjennom eksisterende avtaler med instituttets samarbeidspartnere, men andre alternativer kan godkjennes etter vurdering av instituttet. Utenlandsstudier må være forhåndsgodkjent som del av studentenes utdanningsplan. For mer informasjon om dette kan du ta kontakt med en av studiekonsulentene ved Handelshøgskolen eller med koordinatoren for internasjonalisering ved BFE-fakultetet.
Praksis	Studiet er praksisrelatert gjennom bruk av case fra den nordnorske regionen og Norge for øvrig. Læringen er knyttet opp mot praktiske problemstillinger, og studenter øver seg på å presentere sine funn på forskjellige vis. Formål med dette er å øke studentenes motivasjon og læringsutbytte, samt å gi verktøy som vil være nyttig i arbeidslivet.
Administrativt ansvarlig og faglig ansvarlig	Studiet er en del av Handelshøgskolen UiT, som er et institutt ved Fakultet for biovitenskap, fiskeri og økonomi. Programstyret ved Handelshøgskolen UiT har det faglige ansvaret for studieprogrammet. Studieprogrammet administreres fra Alta.
Kvalitetssikring	Emnene som inngår i studieprogrammet evalueres minimum en gang i løpet av studieåret. Emneevalueringen består av student- og faglærers evaluering. Hele studieprogrammet evalueres årlig i et møte mellom studentrepresentanter, faglærere og programstyrelederen. Programstyret vurderer evalueringene og foreslår eventuelle tiltak for å forbedre studiekvaliteten.
Andre bestemmelser	Studenter med fullført bachelorgrad kan søke opptak til mastergraden i økonomi og administrasjon ved UiT Norges arktiske universitet.

