

STUDIEPLAN

Bachelor Barnehagelærer

180 studiepoeng

Bygger på nasjonal forskrift om rammeplan for
Barnehagelærerutdanning av 04.06.2012

DEL 1: STUDIEPLAN BARNEHAGELÆRERUTDANNINGEN

Navn: Barnehagelærerutdanning.
Early Childhood Teacher Education.

Oppnådd grad: Bachelor barnehagelærer.

Omfang: Utdanningen er på til sammen 180 studiepoeng, og studieløpet er lagt opp med 60 studiepoeng pr år. Praksisopplæringens omfang er 100 dager. Normert studietid er 3 år.

Undervisnings- og eksamensspråk: Norsk.

Faglig og administrativt ansvarlig: Institutt for lærerutdanning og pedagogikk (ILP).

Godkjenning: Vedtatt av instituttstyret ved Institutt for lærerutdanning og pedagogikk (ILP), ved Fakultet for humaniora, lærerutdanning og pedagogikk (HSL) ved UiT Norges arktiske universitet (UiT), 27. 05 2014. Revidert 04.11.14, 22.02.18, og 20.02.20 av instituttstyret ved ILP. Revidert 25.11.22 og 27.11.24 av programstyret for barnehagelærerutdanning, samt 10.12.24 av fakultetsstyret ved Fakultet for humaniora, lærerutdanning og pedagogikk (HSL).

Innledning

Barnehagelærerutdanningen er en profesjonsrettet og forskningsbasert utdanning som kvalifiserer for pedagogisk arbeid og ledelse i barnehage. At utdanningen er forskningsbasert betyr at forskningsbasert kunnskap er grunnlag for profesjonsutøvelse, profesjonsforståelse og kritisk refleksjon.

Utdanningen er profesjonsrettet og praksisnær. Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver (2017) tematiseres i emnene.

Studieplanen bygger på Rammeplan fastsatt av Kunnskapsdepartementet 4. juni 2012. Studieplanen består av en generell del (del 1) og praksisplan (del 2). Deretter følger emnebeskrivelser for emnene i utdanningen.

Utdanningen er en fulltidsutdanning der det må påberegnes en arbeidsinnsats på minimum 37,5 timer pr uke (som inkluderer både organiserte læringsaktiviteter og selvstudier).

Campus Tromsø ordinær: undervisning foregår i Tromsø.

Campus Tromsø, Finnsnes, Harstad og Narvik Samlingsbasert: undervisning foregår samlingsbasert med henholdsvis fellessamlinger i Tromsø (om lag 4 samlinger) og om lag 4 samlinger på hver av de fire studiestedene. Dette i tillegg til nettstøttede læringsaktiviteter, praksis og eksamen.

Campus Alta: undervisning foregår samlingsbasert i Alta i om lag 8-10 uker pr studieår, i tillegg til nettstøttede læringsaktiviteter, praksis og eksamen.

Barnehagelærerutdanningen ved UiT fokuserer på mangfold i nord. Landsdelen byr på det urbane og det rurale, og et mangfold i kultur og natur. Dette skal danne et bakteppe, gi inspirasjon og være en av flere læringsarenaer i utdanningen. UiT skal utdanne barnehagelærere som er rustet til å møte barn og familier med ulik kulturell og språklig bakgrunn, med særlig vekt på samiske forhold. Dette gjenspeiles i læringsutbyttebeskrivelsene for emnene.

Målgruppe

Målgruppen er studenter som vil arbeide som barnehagelærere i barnehagen, eller i annen relevant pedagogisk virksomhet for barn i barnehagealder.

Opptakskrav, forkunnskapskrav, anbefalte forkunnskaper

Opptakskrav er generell studiekompetanse eller tilsvarende realkompetanse.

Krav til realkompetanse: søkeren må fylle 25 år søknadsåret og ha relevant yrkeserfaring i minimum 5 år omregnet til heltid. Inntil 2 av disse årene kan erstattes av:

- Militær-/siviltjeneste (førstegangstjeneste), inntil ett år.
- Relevant utdanning fra videregående skole, folkehøgskole eller tilsvarende.
- Relevant arbeid (tillitsverv, organisasjonsarbeid, politiker, dagmamma, fritidstilbud for barn, idrettslag o.l.).
- Omsorgsarbeid for egne barn kan telle inntil ett år.

For barnehagelærerutdanning regnes følgende som relevant yrkeserfaring og utdanning:

- Arbeid fra barnehage (assistent), barnevernsinstitusjon, skolefritidsordning eller grunnskole (assistent, lærervikar).
- Skoler med relevant linje/fag i forhold til utdanningen, som for eksempel barne- og ungdomsarbeider.

Videre gjelder følgende faglige krav:

Norsk og engelsk tilsvarende VG1 (GK fra R94)

Det gjøres oppmerksom på egne søknadsfrister for realkompetansesøkere, se våre nettsider.

Det er også mulig å få studiekompetanse etter 23/5-regelen. For å oppnå en generell studiekompetanse etter denne regelen må søkeren fylle minst 23 år i søknadsåret, dekke seks obligatoriske fagkrav (Norsk VG3, Engelsk, Historie, Samfunnsfag, Matematikk, Naturfag) og dokumentere minst 5 års heltids yrkespraksis/utdanning.

Det gjøres videre oppmerksom på at det kun gis fritak fra prøve i en av målformene i norsk for studenter som ikke har vurdering i begge norske målformer fra videregående opplæring. Fritaket fra prøve skal gjelde samme målform som studenten hadde fritak fra i videregående opplæring. Det samme gjelder for utenlandske studenter som ikke har videregående opplæring fra Norge. Fritaket føres på vitnemålet.

Vurdering av skikkethet

Det foretas skikkethetsvurdering av studenter i alle deler av utdanningen, både på universitetet og i praksisbarnehagene (jf. § 3 og 8 i forskrift for skikkethetsvurdering i høyere utdanning).

Skikkethetsvurderingen utføres som en helhetsvurdering av studentens faglige, pedagogiske og personlige forutsetninger for å kunne fungere i barnehagelæreryrket.

Barneomsorgsattest

Barneomsorgsattest utstedt fra politiet kreves ved alle utdanninger hvor studenter kan komme i kontakt med mindreårige, som f.eks. ved praksisopplæring. En slik attest kreves allerede ved opptak til barnehagelærerutdanningen, tilsvarende attest som for yrkesutøvelse. Studenter skal levere barneomsorgsattest ved studiestart og senest innen 14 dager etter studiestart. Studenter som unnlater å levere attest med korrekt hjemmel senest innen 15.september vil ikke tildeles praksisplass og mister sin studierett.

Taushetserklæring

Studentens praksis er omfattet av taushetsplikt, og studentene signerer sin taushetserklæring i studentveven ved semesterstart. Studentene signerer også skjema ved hver praksisinstitusjon. Regler og normer for taushetsplikt gjennomgås ved den enkelte praksisinstitusjon det enkelte studieår. Dersom studenten foretar observasjoner av enkeltbarn eller dokumenterer barns aktiviteter, må samtykke fra foresatte innhentes. Alt skriftlig arbeid skal anonymiseres i praksis, i etterarbeidet og videre i utdanningen. Taushetsplikten omfatter også foresatte og ansatte i praksisbarnehagen.

Læringsutbytte

Barnehagelærerutdanningen skal kvalifisere kandidaten til å utøve barnehagelæreryrket i et samfunn som preges av mangfold og endring (jf. Rammeplan for Barnehagelærerutdanning). Utdanningen skal vektlegge følgende tema:

- Mangfold og likeverd
- Urfolksperspektivet og samisk kultur
- Barn med behov for særskilt omsorg og oppfølging
- Barns livsmestring og helse
- Profesjonsfaglig digital kompetanse, herunder digital dømmekraft
- Bærekraft

Etter endt studium og oppnådd grad skal kandidaten ha følgende læringsresultat:

Kunnskaper

Kandidaten

- har kunnskap om barnehager i Norge, herunder barnehagens egenart, historie, samfunnsmandat, lovgrunnlag og styringsdokumenter.
- har bred kunnskap i pedagogikk og i barnehagens fagområder, om ledelse og tilrettelegging av pedagogisk arbeid og om barns lek og læringsprosesser.
- har bred kunnskap om hvordan barns dannelse foregår, om moderne barndom, barnekultur, barns ulike oppvekstvilkår, bakgrunn og utvikling i et samfunn preget av språklig, sosialt, religiøst, livssynsmessig og kulturelt mangfold.
- har bred kunnskap om barns språkutvikling, flerspråklighet, sosiale, fysiske og skapende utvikling og gryende digitale-, lese-, skrive- og matematikkferdigheter.
- har bred kunnskap om barns rettigheter og om hva som kjennetegner et inkluderende, likestillt, helsefremmende og lærende barnehagemiljø.
- skal ha kunnskap om barn i vanskelige livssituasjoner, herunder kunnskap om vold og seksuelle overgrep mot barn og hvordan sette i gang nødvendige tiltak etter gjeldende lovverk.
- kjenner til nasjonalt og internasjonalt forsknings- og utviklingsarbeid med relevans for barnehagelærerprofesjonen og kan oppdatere sin kunnskap innen fagområdet.

Ferdigheter

Kandidaten

- kan bruke sin faglighet og relevante resultater fra FoU til å lede og tilrettelegge for barns lek, undring, læring, og utvikling og til å begrunne sine valg.

- kan vurdere, stimulere og støtte ulike barns allsidige utvikling i samarbeid med hjemmet og andre relevante instanser.
- kan bruke sin faglighet til improvisasjon i lek, læring og formidling.
- kan vurdere, stimulere og støtte barns ulike evner, og ta hensyn til barns ulike bakgrunn og forutsetninger.
- kan fremme kreative prosesser og kultur- og naturopplevelser, med fokus på barns skapende aktivitet, helhetlige læring og opplevelse av mestring.
- kan anvende relevante faglige verktøy, strategier og uttrykksformer i egne læringsprosesser, i pedagogisk arbeid, i samhandling med hjemmet og relevante eksterne instanser.
- kan identifisere særskilte behov hos enkeltbarn, herunder identifisere tegn på vold eller seksuelle overgrep. På bakgrunn av faglige vurderinger skal kandidaten kunne etablere samarbeid med aktuelle tverrfaglig og tverretatlige samarbeidspartnere til barnets beste.
- kan lede og veilede medarbeidere, reflektere kritisk over egen praksis og justere denne under veiledning.
- kan finne, vurdere og henvise til informasjon og fagstoff og fremstille dette slik at det belyser en problemstilling.

Generell kompetanse

Kandidaten:

- har innsikt i profesjonsetiske problemstillinger, særlig knyttet til ansvar, respekt og maktperspektiver.
- kan planlegge, lede, gjennomføre, dokumentere, og reflektere over pedagogisk arbeid knyttet til barnehagens innhold og oppgaver i tråd med etiske krav og retningslinjer, og med utgangspunkt i forsknings- og erfaringsbasert kunnskap.
- mestrer norsk språk, både bokmål og nynorsk, på en kvalifisert måte i profesjonssammenheng.
- kan trekke globale, nasjonale, regionale, lokale og flerkulturelle perspektiver, preget av respekt og toleranse, inn i barnehagens arbeid.
- har endrings- og utviklingskompetanse, kan lede pedagogisk utviklingsarbeid og bidra til nytenkning og i innovasjonsprosesser for fremtidens barnehage.
- kan formidle sentralt fagstoff muntlig og skriftlig, kan delta i faglige diskusjoner innenfor utdanningens ulike fagområder og dele sine kunnskaper og erfaringer med andre.

Innhold

Barnehagelærerutdanningens innhold er strukturert i seks kunnskapsområder, samt fordypning og bacheloroppgave. Alle kunnskapsområdene utgjør emner i utdanningen, og alle emner er profesjonsrettede og har integrert relevant pedagogisk, faglig og didaktisk kunnskap tilpasset barnehagens fagområder.

Barnehagelærerutdanningen skal bruke teori, forskning og erfaringsbasert kunnskap fra bl.a. pedagogikk, norsk, samfunnsfag, matematikk, drama, forming, musikk, naturfag, fysisk fostring, religion, livssyn og etikk. Dette understreker den faglige bredden som inngår i barnehagelærerkompetansen, som igjen reflekterer mangfoldet i barnehagelæreryrket.

Pedagogikk er integrert i emnene (se modell under), og skal bidra med kontinuitet og sammenheng mellom emner, undervisning og praksisopplæring.

Fordeling på studieår og semester ved campus Tromsø, Finnsnes, Harstad og Narvik:

Studieår	Høst	Vår	Praksis	Pedagogikk
1.studieår	Barns utvikling, lek og læring, 20 studiepoeng		35 dager i barnehage	Integrert i alle emner
	Natur, helse og bevegelse, 20 studiepoeng			
	Kunst, kultur og kreativitet, 20 studiepoeng			
2.studieår	Samfunn, religion, livssyn og etikk, 20 studiepoeng		40 dager i barnehage	
	Språk, tekst og matematikk, 20 studiepoeng	Forsterkning samlingsbasert: Språk og kommunikasjon, 20 studiepoeng		
		Forsterkning ordinært: Natur, lek og læring, 20 studiepoeng		
3. studieår	Bacheloroppgave, 15 studiepoeng		25 dager i barnehage	
	Fordypning, 30 studiepoeng. Mulighet for internasjonalt semester	Ledelse, samarbeid og utviklingsarbeid, 15 studiepoeng		

h

Fordeling på studieår og semester ved campus Alta:

Studieår	Høst	Høst-Vår		Praksis	Pedagogikk
1.studieår	Barns utvikling, lek og læring, 20 studiepoeng	Natur, helse og bevegelse, 20 studiepoeng	Kunst, kultur og kreativitet, 20 studiepoeng	35 dager i barnehage	Integrert i alle emner
2.studieår	Språk, tekst og matematikk, 20 studiepoeng	Samfunn, religion, livssyn og etikk, 20 studiepoeng	Forsterkning: Flerkulturell barndom i nord, 20 studiepoeng	40 dager i barnehage	
3. studieår	Bacheloroppgave, 15 studiepoeng			25 dager i barnehage	
	Fordypning, 30 studiepoeng. Mulighet for internasjonalt semester	Ledelse, samarbeid og utviklingsarbeid, 15 studiepoeng			

Jamfør modellen skal **praksis** inngå som en integrert del i alle kunnskapsområder og fordypning. Praksisopplæringen skal være veiledet og variert, med en tydelig progresjon mellom praksisperiodene (se mer informasjon i del 2 av dette dokumentet: *Praksisplan for Barnehagelærerutdanningen*).

I fjerde semester (andre studieår) tilbys ett **forsterkningsemne** pr kull/studiested som bygger på kunnskapsområder studentene har hatt tidligere i utdanningen (se emnebeskrivelser for mer informasjon).

I fordypningsdelen vil tilbudet variere. Hvilke **fordypningsemner** som tilbys tar utgangspunkt i barnehagens utvikling, nyere forskning og utvikling tilknyttet barnehagen og andre tema som etterspørres i barnehagen. Eksempler på barnehagerelevante tema som det kan knyttes fordypningsemner til er: småbarnspedagogikk, digital kompetanse, veiledning, ledelse, språk og flerspråklighet, estetiske fag, fysisk aktivitet og natur, tilpasset læringsmiljø.

I femte semester kan studentene søke om å gjennomføre et **internasjonalt semester**. Gjennom samarbeidsavtaler ved ILP vil det tilbys utenlandsopphold der studenter kan gjennomføre hele femte semester utenlands (se mer informasjon s.8).

Det vil avholdes obligatoriske **kurs**, både som forberedelse til praksis og som læringsaktivitet. Obligatoriske kurs vil fremgå av emnebeskrivelsene til kunnskapsområdene.

Undervisnings- og læringsformer

Læringsformer vil bestå av studentaktive læringsformer, forelesninger, seminar, øvelser, kurs, digitale verktøy, ekskursjoner, temaarbeid, individuelt og gruppebasert arbeid og veiledning. Elementer fra praksis inngår i undervisningen.

Tredje studieår vil all undervisning foregå samlingsbasert for alle kull.

I tillegg til lærerstyrt aktivitet må studentene ta ansvar for å tilegne seg innholdet i utdanningen gjennom egenstudier, arbeid i grupper og arbeid med arbeidskrav. Det er knyttet obligatoriske arbeidskrav i form av mellomarbeid til utdanningen.

Undervisningsformer skal sikre progresjon og ivareta det helhetlige perspektivet i utdanningen. Digital læringsplattform benyttes både i undervisningssammenheng og som kommunikasjonsverktøy. Det vil videre legges opp til nettbaserte læringsaktiviteter. Se mer om undervisnings-, arbeids- og læringsformer i emnebeskrivelsene.

Obligatoriske deler av utdanningen

All undervisning er obligatorisk. Aktiv deltakelse i undervisning ses på som viktig for forberedelsen til yrket. Dersom en student er registrert med mer enn 30 % fravær fra undervisningen i et emne, mister studenten eksamensretten i emnet.

Studieprogramleder kan i særlige tilfeller (etter søknad med nødvendig dokumentasjon) gi studenter mulighet til å kompensere manglende fullføring av obligatorisk deltakelse i undervisningen med annet arbeid av tilsvarende art.

Studenter som på grunn av tillitsverv eller andre forpliktelser vet de vil ha fravær, må avtale planlagt fravær skriftlig med studieprogramleder på forhånd. Universitetet er ikke forpliktet til å innvilge fritak fra obligatorisk undervisning.

Emnene har obligatoriske arbeidskrav som må være gjennomført for å få avlagt eksamen. Se de enkelte emnebeskrivelsene for mer informasjon. Forberedelse til praksis og etterarbeid av praksis er et felles ansvar for studenter, faglærere og praksislærere. Årsplan og semesterplan vil presisere innhold og omfang av de obligatoriske delene av utdanningen.

Første og andre studieår arrangeres individuelle samtaler mellom student og faglig tilsatt. Innhold i samtalen vil ta utgangspunkt i studiefaglige spørsmål og studiemiljø.

Progresjonskrav

For å kunne starte på tredje studieår må studentene ha avlagt eksamen i emner tilsvarende 100 studiepoeng.

Studentene må (alle studieår) ha bestått praksis i alle emner for å kunne gå videre i praksisopplæringen og utdanningen.

Bacheloroppgaven

Bacheloroppgaven skal være profesjonsrettet med tematisk forankring i de obligatoriske emnene, forsterkningsemnet eller i fordypningsemnet. Oppgaven gir trening i systematisk og selvstendig arbeid. I arbeidet med bacheloroppgaven skal studenten videreutvikle sin evne til selvstendig refleksjon, sin bevissthet om muligheter og utfordringer innenfor barnehagelæreryrket i et komplekst samfunn, sin innsikt i hvordan en kan ivareta behov hos barn med ulike bakgrunn og ulike forutsetninger, sin evne til å formidle og dokumentere et faglig arbeid, samt sin evne til etisk refleksjon (se detaljert informasjon i emnebeskrivelsen).

Det gis grunnleggende innføring i vitenskapsteori og metode tilsvarende metodekurs på 1000-nivå.

Eksamen og vurdering

Arbeidskravene er beskrevet i emnebeskrivelsene og vurderes til godkjent/ikke godkjent.

Eksamensformene vil variere mellom skoleeksamen, hjemmeeksamen, muntlig eksamen, praktisk eksamen og bacheloroppgave. Det gis bokstavkarakter A-F (A er beste karakter og F er ikke bestått) eller bestått/ikke bestått. Eksamens- og vurderingsform er oppgitt i de enkelte emnebeskrivelsene. Ved karakteren F tilbys kontinuasjonseksamen i begynnelsen av påfølgende semester.

Se også instituttets retningslinjer for arbeidskrav.

Internasjonalisering og utveksling

Femte semester kan studentene søke om å få ta sin fordypning med tilhørende praksisperiode på 10 dager i utlandet. Avtaler med utenlandske samarbeidsinstitusjoner vil avgjøre hvor studentene kan dra, tilbudet vil derfor variere.

Det forutsettes at studentene har avlagt eksamen i henhold til normert studieprogresjon. Ved konkurranse om plassene vil karaktergjennomsnitt bli avgjørende.

Studenter med pågående skikkethetssaker eller tvilsmeldinger vil ikke ha anledning til å reise på utveksling eller praksis i utlandet.

Pensum

Faglitteratur og kunnskapskilder utgjør et fast punkt i hvert enkelt emnes emnebeskrivelse, men det vil være variasjon med hensyn til antall sider og grad av felles/individuell pensumstoff. Se den enkelte emnebeskrivelse for detaljert informasjon.

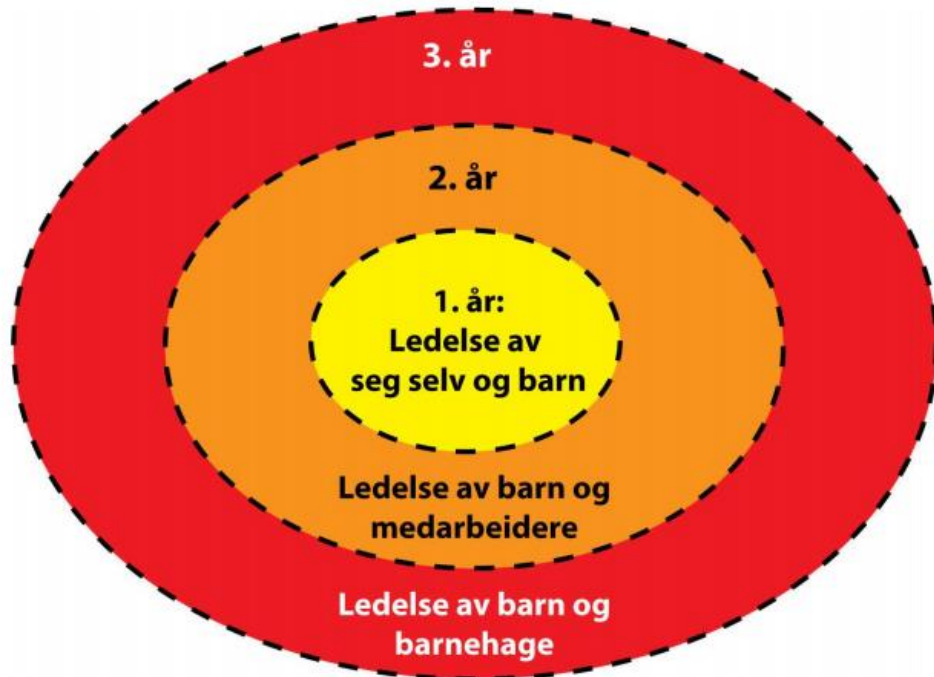
Kvalitetssikring

Det gjennomføres årlige evalueringer i utdanningen. Hvert emne evalueres skriftlig minimum hvert tredje år. Dialog om forbedring skal også stå i fokus i det daglige mellom student og utdanningens ansatte.

Kvalitetssikring av praksis foregår jevnlig, både i forkant, underveis og i etterkant av praksis.

Studieprogramleder har, i samarbeid med barnehageleder i den enkelte barnehage, det overordnede ansvaret for kvalitetssikring av praksis. Samtlige praksisbarnehager og praksislærere knyttet til ILP er kvalitetssikret i forkant av praksis (jf. Øvingslæreravtalen).

DEL 2: Praksisplan for barnehagelærerutdanningen



Praksisplan for barnehagelærerutdanningen (BLU) ved UiT Norges arktiske universitet (UiT), Institutt for lærerutdanning og pedagogikk (ILP) retter seg mot alle som er involvert i studentens praksis.

Praksisopplæringen i barnehagelærerutdanningen ved ILP er forankret i nasjonal rammeplan for barnehagelærerutdanning vedtatt av Kunnskapsdepartementet (KD) 04.06.2012, studieplan og de enkelte emnebeskrivelsene som inngår i utdanningen. Øvingslæreravtalen (Rundskriv F-04-05) beskriver bestemmelser i forhold til praksislærers ansvar og vilkår.

Praksis ved barnehagelærerutdanningen ved ILP er integrert i alle kunnskapsområder og emner. Det er en sammenheng mellom to sidestilte læringsarenaer; studiedelen ved utdanningsinstitusjonen og praksis i praksisinstitusjoner. I vekslingen mellom de to læringsarenaene skal det sikres at studentenes erfaringer og problemstillinger fra praksis integreres med teori og faglige perspektiver innenfor kunnskapsområdene. Studentene skal gjennom denne vekslingen få både erfarings – og forskningsbasert grunnlag for sin yrkesutøvelse.

Praksisplanen beskriver organisering, læringsformer og veiledning i praksis. Planen tar også for seg vurdering av praksis, samt krav og plikter knyttet til gjennomføringen av praksis. I tillegg til praksisplanen angis det i alle emnebeskrivelser faglig innhold, læringsutbytte og arbeidsformer, samt arbeidskrav til praksisopplæringen.

I dokumenter som omhandler praksis er styrere/barnehageledere/fagansvarlige/enhetsledere/daglige ledere betegnet som *barnehageleder*. Betegnelsen *faglig tilsatt* er en samlebetegnelse for tilsatte som innehar undervisningsstilling i emnene ved utdanningen på ILP.

Det gjøres oppmerksom på at studenter i praksis ikke er forsikret for ulykker/skader e.l. av UiT.

1. Mål for praksis

Praksis utgjør den konkrete arbeidskontekst som utdanningen utdanner til. En stor del av verdien av praksis er at studentene får gjøre sine egne erfaringer i praktisk barnehagearbeid, fagliggjøre og reflektere over egen praksis. Studenten får anledning til å drøfte sentrale teorier og begreper fra undervisningsemnene i relasjon til praktisk arbeid mens de er i praksis.

2. Organisering

Praksis avholdes i instituttets praksisbarnehager i Finnmark, Troms og nordligste del av Nordland. Praksisopplæringen omfatter minimum 100 dager og gjennomføres i barnehage der 5 dager skal ha fokus på overgangen barnehage-skole. 75 dager legges til de to første studieårene, og 25 dager til det siste studieåret. Det skal være progresjon i praksisopplæringen.

En praksisuke skal tilsvare én ukes fulltidsstudium (37,5 timers arbeidsinnsats). Av dette skal 30 timer knyttets hovedsakelig til å følge praksislærer og barnegruppe, mens 7,5 timer som brukes til for- og etterarbeid, refleksjon og veiledning. Studenten skal ikke leies inn som vikar i løpet av praksisperioden/studieåret.

I forbindelse med planlegging, gjennomføring og etterarbeid til den enkelte praksisperiode, vektlegges kontakt og samarbeid mellom alle parter i praksisopplæringen. Studentene har obligatorisk deltakelse også i disse delene av praksisopplæringen, slik som faglige forberedelser i emnene, praksisforberedelser, praksismøter underveis/dialogkonferanser og etterarbeid fra praksis.

De 100 praksisdagene er fordelt slik:

År	Emne	Omfang	Totalt omfang pr studieår
1.studieår	Barns utvikling, lek og læring	15 dager i barnehage	35 dager i barnehage
	Kunst, kultur og kreativitet	10 dager i barnehage	
	Natur, helse og bevegelse	10 dager i barnehage	
2. studieår	Språk, tekst og matematikk	15 dager i barnehage	40 dager barnehage
	Samfunn, religion, livssyn og etikk	15 dager i barnehage	
	Forsterkningsemne	10 dager i barnehage	
3. studieår	Fordypningsemne	10 dager i barnehage	25 dager i barnehage
	Bacheloroppgave		
	Ledelse, samarbeid og utviklingsarbeid	15 dager i barnehage	

Fordeling av praksisuker vil fremgå av årsplaner for ILP.

3. Læringsformer og aktiviteter

Studenten forventes å møte barnehagen på en aktiv måte. Studenten skal delta i alle oppgaver som ligger til stillingen som barnehagelærer/pedagogisk leder. Studenten skal gjennom praksisperiodene lede aktiviteter både for mindre barnegrupper og hele basen/avdelingens barnegruppe gjennom barnehagens hverdag.

Det er obligatoriske arbeidskrav i alle emner i tilknytning til praksis, og disse må godkjennes for at praksis kan bli vurdert til bestått. Studenten kan benytte praksisbarnehagen til gjennomføring av arbeidskrav også utenfor praksisperiodene.

Praksislærer er studentens lærer i praksisfeltet, og skal bidra med sin faglige og didaktiske kompetanse, samt profesjonskompetanse. Praksislærer skal legge til rette for, og skal gjennom veiledning, tilbakemelding/vurdering og faglige samtaler bidra til studentens læring i praksis.

Veiledning i praksis

Det skal settes av 1,5-2 timer pr praksisuke per student til faglige samtaler og veiledning mellom student og praksislærer. Ved parpraksis må praksislærer sørge for at studentene får ukentlig individuell veiledning, men det kan også gis gruppeveiledninger. I tillegg skal praksislærer ha tid til kortere veiledningssamtaler og oppfølging underveis i barnehagedagen.

Tildeling av praksisplass det enkelte studieår

ILP inngår avtale om praksis ved praksisbarnehage og hos navngitt praksislærer. Utdanningen bestreber seg på at studentene får en variert praksis knyttet til ulike barnehager og ulike aldersgrupper, jf. Rammeplanen. Studenter som har behov for tilpassing av praksisplass er selv ansvarlig for å sette seg inn mulighetene for dette og å søke innenfor gjeldende frist (se retningslinjer i håndbok for praksis ved det aktuelle campus). Mulighet for tilrettelegging gjelder innenfor geografisk område og de praksisbarnehager instituttet har avtale med. Det tilrettelegges ikke for-, og tildeles ikke praksis i andre områder.

Studenter kan ikke tildeles praksis i barnehage hvor de har arbeidsforhold, barn eller nære relasjoner til personalet for øvrig.

Utenlandspraksis 2. og 3. studieår

2. studieår:

Ved campus Alta: 10-15 dager knyttet til kunnskapsområde/emne.

Ved campus Tromsø: 25 dager knyttet til praksisperiode vårsemesteret.

3. studieår:

Studenter kan ha 10 dager praksisopphold ved barnehager/samarbeidsinstitusjoner i utlandet i femte semester i sammenheng med internasjonalt semester.

Se håndbok for praksis for mer informasjon og søknadsfrist.

4. Fravær

Studenten melder fravær til praksislærer/barnehageleder umiddelbart (i barnehagens åpningstid).

Praksislærer fører studentens fravær i praksisperioden på sluttvurderingen. For studenter som ikke møter til avtalt praksis, regnes dette som et forsøk. Ved udokumentert fravær kontaktes ILP snarest, og studenten innkalles til møte ved ILP for å avklare videre utdanningsløp. Studieprogramleder har ansvar for videre oppfølging. Påbegynt praksis er tellende forsøk.

Dokumentert fravær - mulighet for å fullføre praksis

Alt fravær fra praksis medfører tilleggspraksis.

Studenter som ikke kan dokumentere fravær fra praksis må avslutte praksis og får vurderingen «ikke bestått». Fravær fra 1 % til 10 % dokumenteres med egenmelding og utløser tilleggspraksis. Egenmeldingen kan ikke benyttes i forbindelse med feire/reise e.l., kun sykdom, barns sykdom e.l. Studenten fyller ut skjema (se håndbok for praksis) og leverer til praksislærer. Fravær over 10 % må dokumenteres med sykemelding/legeerklæring (innen 48 timer) som leveres praksislærer. Ved dokumentert fravær (egenmelding/sykemelding) skal studenten ta igjen fraværsdagene. Studentens egenmelding/sykemelding(er) legges ved praksislærers sluttvurdering. Studentens dokumenterte fravær kan normalt ikke overstige 5 dager pr praksisperiode. Studenten må selv ta kontakt med ILP ved praksiskonsulent dersom fraværet totalt skulle overgå 5 dager.

Når studenten er tilbake i praksis vil det bli avtalt når studenten kan fullføre praksisperioden. Praksis skal være gjennomført senest to uker før eksamen i emnet, og etter avtale med ILP. Dersom studenten blir sykemeldt utover praksisperiodens/tilleggsperiodens varighet, må studenten selv levere sykemelding til ILP.

Ved egne barns sykdom kan egenmelding/sykemelding/legeerklæring benyttes. Vi gjør oppmerksom på at barns sykdom ikke gir rett til flere fraværsdager i praksis, men regnes inn under studentens totale fravær. Samme regler gjelder for fravær og dokumentasjon knyttet til barns sykdom, som for studenten selv.

Studenter kan ikke ha med egne barn i praksisbarnehagen under praksisopplæringen.

Ved søknad kan velferdspermisjon inntil 1 dag innvilges ved den enkelte praksisinstitusjon, forutsatt at søknad og dokumentasjon leveres i rimelig tid (tillitsverv, dødsfall, e.a.). Ved behov for velferdspermisjon utover 1 dag, må søknad leveres ILP. Permisjon fra praksis inngår i studentens totale fravær fra praksis og må tas igjen som ved alt annet fravær.

Praksislærers fravær

For å ivareta veiledning og vurdering av studentens praksis ved praksislærers fravær, skal barnehageleder finne en ny praksislærer som følger opp studenten ved praksislærers fravær utover tre dager. Ved vurdering av bytte av praksislærer, eller om praksislærer sykemeldes, kontaktes ILP.

5. Vurdering

Det foreligger sensorveiledning som studentens praksis skal vurderes i henhold til. Vurderingen skal sikre progresjon i praksisopplæringen.

Praksisperioden skal vurderes skriftlig til bestått/ikke bestått. Arbeidskravene vurderes fortløpende av praksislærer som gir studenten tilbakemelding underveis.

Vurdering og veiledning av studentens praksis må sees i forhold til årstrinn, faglig innhold, forventet læringsutbytte og utførelse av arbeidskrav.

Målene for hvert studieår danner grunnlaget for vurderingen, som gis ut fra følgende kriterier:

Bestått	Studenten har innenfor forventet læringsutbytte demonstrert et kunnskaps-/ferdighetsnivå som tilfredsstillende det som kreves for å kunne praktisere som barnehagelærer (ut fra hensyn til hvilket studieår studenten befinner seg på).
Ikke bestått	Studenten har innenfor forventet læringsutbytte demonstrert et kunnskaps-/ferdighetsnivå som ikke tilfredsstillende det som kreves for å kunne praktisere som barnehagelærer (ut fra hensyn til hvilket studieår studenten befinner seg på).

Praksislærer vurderer studentens praksis kontinuerlig. Arbeidskrav må være fullført for at praksislærer skal ha grunnlag til å gjøre vurderingen.

Vurderingen skal:

- Avklare praksislærers forventninger for resterende del av praksis.
- Tydeliggjøre studentens forbedringspotensial ved at den er konkret og veiledende.
- Være rettleidende og støttende for studentens videre arbeid i praksis.

Dersom studenten står i fare for å bli vurdert til «Ikke bestått» underveis i praksis, skal ILP kontaktes.

6. Sluttvurdering av praksis

Praksislærer gjør en skriftlig vurdering av studentens arbeid og utvikling. Vurderingen skal omfatte faglig innhold, læringsutbytte og arbeidskrav for praksisperioden. Vurderingen skal begrunne praksiskarakteren. Studenten mottar vurderingen siste dag i praksis. Sluttvurderingen undertegnes av praksislærer, student, barnehageleder og/eller faglig tilsatt, og sendes sammen med studentens egenvurdering til ILP innen én uke etter endt praksis. Barnehageleder og faglig tilsatt er involvert i vurdering av praksis (se retningslinjer i håndbok for praksis).

Sluttvurdering fra tidligere praksis er grunnlag for forberedelse til neste praksis, samt til støtte og veiledning i studentens videre arbeid i utdanningen og yrket. Studenten leverer sluttvurdering fra praksis forrige studieår til ny praksislærer, slik at praksisperiodene kan sees i sammenheng og sikre progresjon.

Prosedyrer ved underkjent praksis

Dersom det i løpet av praksisperioden viser seg at det er en fare for at studentens praksis underkjennes, skal studenten og ILP varsles om dette. Varsel og begrunnelse ved fare for stryk skal gis så tidlig som mulig, og senest ved midtveisevaluering i praksisperioder over 15 dager. Praksislærer sender varsel og relevant dokumentasjon til ILP. Det innkalles til møte der alle involverte parter er representert. I møtet skal det komme tydelig frem hva studenten må forbedre i resterende del av praksis for å kunne få godkjent praksisperioden. Praksis kan underkjennes etter midtveisevaluering dersom særskilte forhold tilsier det. Dette selv om forutgående varsel ikke er gitt, jf. Forskrift om studier og eksamen ved UiT § 27.

For emner som har 15 eller færre dager gjennomføres det ikke midtveisevurdering, men studenten skal varsles så tidlig som mulig dersom studenten er i fare for ikke å bestå praksisperioden. Sluttvurdering sendes ILP. Dersom praksis underkjennes, innkalles studenten til møte. Studenten får tilgang til sluttvurderingen i forkant av møtet. Studieprogramleder har ansvar for videre oppfølging.

Nytt forsøk på praksis

Studenten har totalt to-2- forsøk på å bestå praksis. Ny praksis gjennomføres samtidig som ordinær praksis påfølgende studieår. Studenten gjøres skriftlig oppmerksom på dette før siste forsøk i praksis påbegynnes, jf. Forskrift for eksamener ved UiT, § 26. Dersom studentens andre forsøk på praksis underkjennes, mister studenten sin studie- og eksamensrett ved utdanningen. Studenten har ikke tilgang til å gjennomføre praksis i neste emne(r) før praksis i forrige emne er bestått.

7. Klageadgang

Underkjent praksis kan kun påklages med grunnlag i formelle feil. Klage over formelle feil rettes til ILP. Klagefristen er 3 – tre - uker fra studenten har mottatt sluttvurderingen, eller er/ burde vært kjent med forhold som begrunner klagen, jf. Lov om universitet og høyskole, § 5-2.

8. Relevante tilleggsdokumenter

- *Rammeplan for barnehagelærerutdanning*
- *Emnebeskrivelser i utdanningen*
- *Sensorveiledning*
- *Felles praksisreglement for profesjonsutdanningene ved Institutt for lærerutdanning og pedagogikk*
- *Håndbok for praksis i barnehagelærerutdanningen* inneholder utfyllende beskrivelser og vedlegg som beskriver gjennomføring av arbeidskrav i praksisopplæringen til støtte for studenter, praksislærere, praksisbarnehager og faglig tilsatte.
- *Øvingslæreravtalen*