Versjon 12.mars 2026

Retningslinjer for vertsinstitusjoner for den Nasjonale nettverkskonferansen for tverrprofesjonelt samarbeid og samarbeidslæring (TPS-nettverkskonferansen)

- Konferansen arrangeres som en lunsj-til-lunsj-konferanse annethvert år (motsatt år av NIPNET-konferansen)
- Konferansearrangementet går på rundgang mellom TPS-nettverkets medlemsorganisasjoner. Vertsinstitusjonen forplikter seg til å ha administrativt og økonomisk ansvar for konferansen.
- Aktuell vertsinstitusjon gjør egen henvendelse til administrativ/faglig ledelse for forankring i egen organisasjon, bruk gjerne vedlagt tekst (vedlegg 1). Dette inkluderer også en mulig underskuddsgaranti for arrangementet.
- Vertsinstitusjon forplikter seg til å utarbeide budsjett i henhold til forventninger fra TPS-nettverket (se vedlegg 2 for eksempel på budsjett).
- For å sikre gode muligheter for nettverksbygging inkluderes lunsj og middag i konferanseavgiften
- Vertsinstitusjonen har løpende dialog med styret for TPS-nettverket i forbindelse med planlegging og gjennomføring av konferansen

Når?	**Hva?**	**Kommentar**
Senest 12 måneder før	Sikre forankring i egen organisasjon	Se vedlegg 2 for forslag
Senest 9 måneder før	Kunngjør «Hold av datoen» i aktuelle kanaler (inkludert lokasjon?) Opprette arrangementsside lokalt, kunngjøring sendes til TPS-nettverket med lenke til lokalt arrangement	Kunngjøring sendes ut med en digital flyer som kan videre distribueres
5 måneder før	Invitasjon til å sende bidrag (abstracts) sendes ut	
Senest 5 måneder før	Påmelding åpner; Foreløpig program skal publiseres (tidspunkt, keynote men ingen detaljer) og deltakeravgift	Bekreft påmeldingen.
Senest 5 måneder før	Oppdater arrangementsside med informasjon om reise/overnatting	rabattert hotell hvis mulig
3 måneder før	Forfallsdato innsending av bidrag	
Senest 2 måneder	Tilbakemelding om akseptert sammendrag + instruksjoner til foredragsholdere	
Senest 4 uker før	Utnevn moderatorer til ulike deler av programmet	TPS-nettverksstyret bistår som moderatorer, vurder om det trengs flere
Senest 4 uker før	Endelig versjon av programmet publiseres. Send velkomstbrev	

	med programmet, sammendragshefte og annen informasjon til registrerte deltakere.	
2 uker før	Påmelding stenger	
Dag 2 av konferansen	Send ut lenke til evaluering	Se eksempel på evaluering i vedlegg Z
	Skriv sammendrag av evaluering til styret i TPS-nettverket	
	Plenumsforedrag legges ut på arrangementsside eller sendes ut til deltakere (etter samtykke fra foredragsholder).	
	Oppdater TPS-nettverkets nettside når konferansen er fullført	

Versjon 12.mars 2026

Vedlegg 1 – Forslag til henvendelse/forankring i egen organisasjon

Kjære dekanat/rektor/instituttleder (sett inn mottaker),

Vi tar kontakt på vegne av Norsk nettverk for tverrprofesjonelt samarbeid og samarbeidslæring (TPS-nettverket) som er et nasjonalt fagnettverk i Norge. TPS-nettverket ble etablert i 2013 og har som formal å fremme tverrprofesjonelt samarbeid og samarbeidslæring gjennom økt kunnskap om tverrprofesjonelt samarbeid i forskning, utdanning og praksis. TPS-nettverket har per i dag 14 medlemsinstitusjoner i Norge.

Siden TPS-nettverket ble etablert, har det blitt arrangert nettverkskonferanser annethvert år for å samle eksperter, akademikere, praktikere og studenter for å dele kunnskap, erfaringer og den nyeste forskningen. Disse konferansene er viktige arenaer for nettverksbygging, læring og grenseoverskridende samarbeid. Vertskap for konferansen skjer på roterende basis mellom medlemsinstitusjonene. Den siste konferansen ble arrangert i juni 2025 av INTERACT ved OsloMet – Storbyuniversitetet, Oslo.

Vi er nå i en tidlig planleggingsfase for TPS-nettverkskonferansen (sett inn årstall) og utforsker muligheten for at vårt fakultet kan være vertskap for arrangementet. Vi mener at (sett inn navn på institutt/fakultet/institusjon), med vår tverrprofesjonelle studentpopulasjon og interesse for tverrprofesjonell samarbeidslæring, utdanning og forskning, vil være et ideelt sted for denne kommende TPS-nettverkskonferansen. Det vil også være en flott mulighet for undervisere, forskere og studenter ved vårt (fakultet/institutt/institusjon) til å delta og bidra til konferansen.

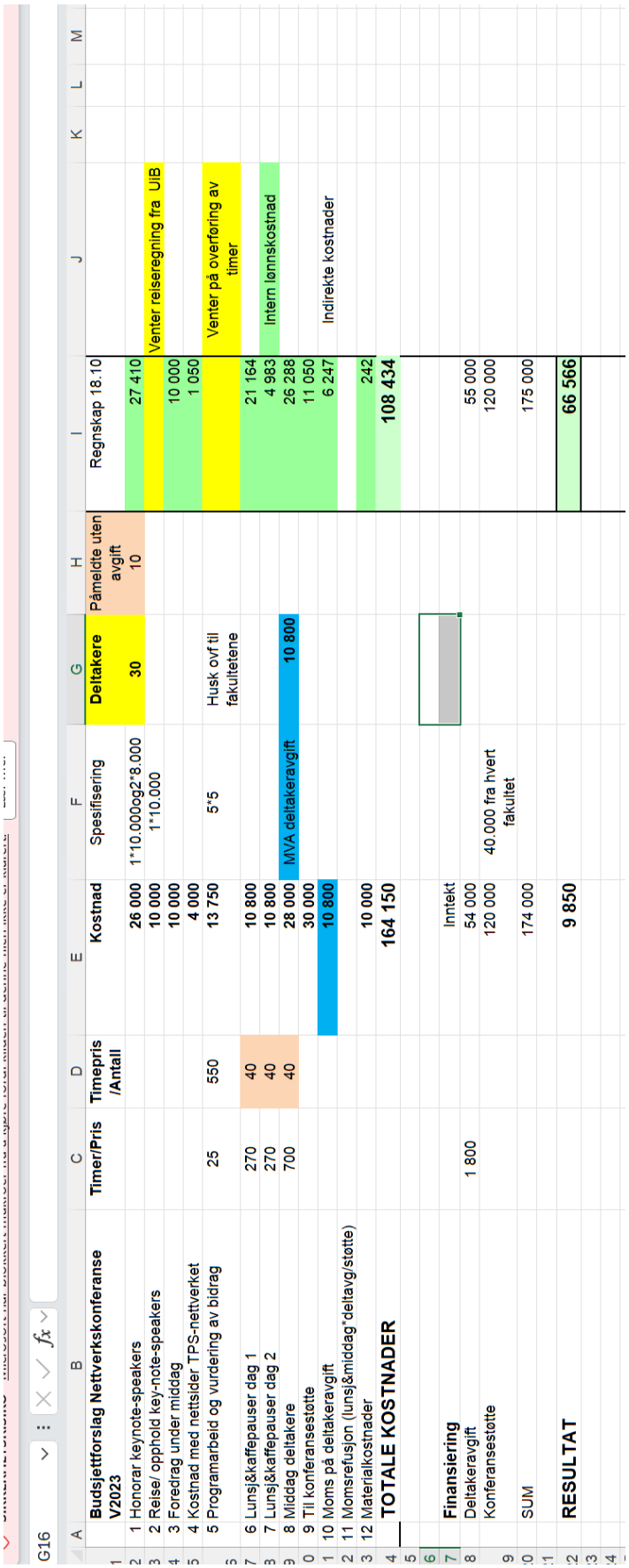
For (sett inn eget navn på institutt/fakultet/institusjon) innebærer vertskap for TPS-nettverkskonferansen primært å tildele arbeidstimer til noen ansatte for å delta i en programkomité i tett samarbeid med TPS-nettverkets styremedlemmer, og å gi tilgang til fakultetets lokaler for bruk under konferansen (f.eks. auditorier, seminarrom). I henhold til TPS-nettverkets retningslinjer for konferansen må deltakeravgiften holdes lav og baseres på kostnader for enkel bevertning (lunsj, kaffe og dag 1-middag). Som vertskap vil vi være ansvarlig for lokaler og andre kostnader. Konferanseavgiften dekker også utgifter til innleggsholdere. Hvis mulig ønsker vi å søke en mindre underskuddsgaranti for uforutsette hendelser.

Vi håper dekanatet ser verdien i muligheten til både å arrangere, samarbeide og delta på TPS-nettverkskonferansen (sett inn årstall), og vil vurdere vår forespørsel. Vi er selvsagt tilgjengelige for å diskutere dette videre og svare på eventuelle spørsmål dere måtte ha om konferansen og planleggingen. Vi ønsker ditt svar velkommen innen (sett egen dato).

Med vennlig hilsen,
(eget navn og kontaktinformasjon)

Versjon 12.mars 2026

Vedlegg 2 - Eksempel på budsjett – UiA



	Budsjettforslag Nettverkskonferanse V2023	Timer/Pris	Timepris /Antall	Kostnad	Spesifisering	Deltakere 30	Påmeldte uten avgift 10	Regnskap 18.10	
1	Honorar keynote-speakers			26 000	1*10.000og2*8.000			27 410	
2	Reise/ opphold key-note-speakers			10 000	1*10.000				Venter reiseregning fra UiB
3	Foredrag under middag			10 000				10 000	
4	Kostnad med nettsider TPS-nettverket			4 000				1 050	
5	Programarbeid og vurdering av bidrag	25	550	13 750	5*5	Husk ovf til fakultetene			Venter på overføring av timer
6	Lunsj&kaffepauser dag 1	270	40	10 800				21 164	
7	Lunsj&kaffepauser dag 2	270	40	10 800				4 983	Intern lønnskostnad
8	Middag deltakere	700	40	28 000	MVA deltakeravgift	10 800		26 288	
9	Til konferansestøtte			30 000				11 050	
10	Moms på deltakeravgift			10 800				6 247	Indirekte kostnader
11	Momsrefusjon (lunsj&middag*deltavg/støtte)							242	
12	Materialkostnader			10 000					
	TOTALE KOSTNADER			**164 150**				**108 434**	
	Finansiering			Inntekt					
	Deltakeravgift	1 800		54 000				55 000	
	Konferansestøtte			120 000	40.000 fra hvert fakultet			120 000	
	SUM			174 000				175 000	
	RESULTAT			**9 850**				**66 566**	